



COMUNE DI CROCEFIESCHI

Provincia di Genova

Piazza IV Novembre 2

Telefono 010 931215 Fax 010 931628

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO N. 63 del 19/10/2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SEGRETERIA COMUNALE

**Oggetto: Affidamento servizio di assistenza tecnica macchina fotocopiatrice
CIG Z901BA7F08**

- Nominato con provvedimento del Sindaco in data 16.01.2015 , ai sensi dell'art. 109, comma 2, del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267;
- Vista la deliberazione n.13 assunta dal Consiglio comunale nella seduta del relativa 27 aprile 2016 approvazione del Bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2016;
- Accertata la disponibilità effettiva relativamente all'impegno di spesa riportato nella parte dispositiva della presente determinazione.
- Rilevato che gli Uffici Comunali sono dotati di una fotocopiatrice RICOH AFICIO 2018 matricola n. 9156620937;
- Rilevato che annualmente si rende necessaria assistenza tecnica di un esperto al fine di garantire un corretto funzionamento dell'apparecchio e quindi un regolare svolgimento dell'attività amministrativa ed istituzionale;
- Visto l'art. 33 comma 3/bis del D.Lgs. n. 163/06 come sostituito dall'art. 9, comma 4, del D.L. n.66/2014, convertito, con modifiche, dalla Legge n. 89/2014 poi modificato dall'art. 23-bis del D. L.n. 90/2014, convertito con modifiche, dalla Legge n. 114/2014 secondo cui i Comuni non capoluogo di provincia e con popolazione inferiore a 10.000 abitanti, procedono all'acquisizione di lavori, beni e servizi nell'ambito delle unioni dei comuni di cui all'articolo 32 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, ove esistenti, ovvero costituendo un apposito accordo consortile tra i comuni medesimi e avvalendosi dei competenti uffici anche delle province, ovvero ricorrendo ad un soggetto aggregatore o alle province, ai sensi della legge 7 aprile 2014, n. 56. In alternativa, gli stessi Comuni possono acquisire beni e servizi attraverso gli strumenti elettronici di acquisto gestiti da Consip S.p.A. o da altro soggetto aggregatore di riferimento;
- Dato atto che si intende pertanto procedere all'affidamento del servizio sopradescritto in forma autonoma secondo le modalità suindicate (ricorrendo alla piattaforma MEPA) ;
- Considerato che il Comune di Crocefieschi è regolarmente inserito nell'elenco delle P.A. registrate al portale per gli acquisti in rete PA;
- Visto il preventivo trasmesso dalla ditta Sistemi ufficio Snc di Busalla Prot. n. 1645 del 17.10.2016 per il servizio di assistenza tecnica dell'apparecchio RICOH AFICIO 2018 al prezzo di € 200,00/annui più IVA 22% per un totale di € 244,00
- Dato atto che è stato acquisito il CIG presso l'ANAC da indicarsi obbligatoriamente nelle fatture che verranno emesse;
- Visto il D. Lgs. n. 267/2000 e smi;
- Visto il Regolamento Comunale per l'acquisizione in economia di beni, servizi e lavori;

-Visto il bilancio del corrente esercizio finanziario in corso di formazione;

DETERMINA

1. Di affidare direttamente alla Ditta SISTEMI UFFICIO SNC il servizio di assistenza tecnica dell'apparecchio RICOH AFICIO 2018 in uso negli uffici comunali, per 1 (un) anno a partire dal 01.11.2016 alle condizioni di cui all'offerta Prot. n. 1645 del 17.0tt.2016 al prezzo di € 200,00 più IVA 22% e quindi per un totale di € 244,00;
2. di assumere il relativo impegno di spesa, di importo complessivo pari a € 244,00 (IVA Compresa) al Cap./Art. 1052 0 denominato "spese di gestione uffici comunali" (Miss. 01 Prg. 02 Tit. 1 MAgg. 03) del Bilancio di Previsione 2016-2018 esecutivo, in favore della Ditta Sistemi Ufficio, sopra meglio identificata;
3. di dare atto che la proposta commerciale verrà chiusa mediante la sottoscrizione dell'offerta preventivo contenente, tra gli altri, le seguenti indicazioni:
 - termini di pagamento 30 giorni dalla presentazione della fattura (D.Lgs 192/2012);
 - tracciabilità dei flussi finanziari: la ditta fornitrice, come sopra rappresentata assume gli obblighi di "tracciabilità" dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e ss.mm. e si impegna a comunicare il conto corrente bancario o postale dedicato (anche in via non esclusiva) ai sensi dell'art. 3 - comma 1 – della citata Legge n. 136/2010 e ss.mm. ove il Comune provvederà ad eseguire i pagamenti inerenti il contratto in oggetto, nonché i nominativi delle persone delegate ad operare sul medesimo conto;
4. Di dare atto che il CIG dell'ordinazione attribuito dall'ANAC e da indicarsi obbligatoriamente nelle fatture che verranno emesse è Z901BA7F08;
5. Di trasmettere la presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per i conseguenti provvedimenti.
6. Di attestare la regolarità tecnica e la correttezza amministrativa della presente determinazione, ai sensi e per gli effetti dell'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000 come introdotto dall'art.3 comma 1 della Legge n. 213/2012.

*IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott.ssa Clotilde De Rege*

IMPEGNI DI SPESA DETERMINAZIONE: n. 63 del 19.10.2016

MISS.PRG.TIT.MAGG	CAPITOLO	IMPORTO	CREDITORE	ANNO/BIL.	C/R/P	REGISTRATO	CIG
1.01.02.03	1052	200,00	SISTEMI UFFICO SNC	2016			Z901BA7F08

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il sottoscritto, Responsabile del Servizio, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, attesta la regolarità tecnica in ordine alla regolarità e alla correttezza dell'azione amministrativa, in fase preventiva di formazione, della presente determinazione.

Addì 19.10.2016

Il Responsabile del Servizio
Dott.ssa Clotilde De Rege

ATTESTAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Il sottoscritto, Responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, e dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, appone il proprio visto in ordine alla regolarità contabile della presente determinazione attestandone la copertura finanziaria.

Addì 19.10.2016

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott.ssa Clotilde De Rege

PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata in copia all'Albo Pretorio del Comune dalla data del

Il Responsabile della Pubblicazione

COMUNICAZIONI

La presente determinazione:

- non avendo rilevanza contabile, non è subordinata all'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria resa ai sensi dell'art. 151, co.4 del D.Lgs 267/2000;
- viene trasmessa in copia alla Giunta Comunale per opportuna conoscenza.

